

Nr. 132355 din 12.07.2021

Nr. 3469757 din 04.08.2021

PROTOCOL DE COLABORARE
pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor

PREAMBUL

Având în vedere dispozițiile:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- HCGMB nr. 124/2008 privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București
- HCLS3 nr. 175/28.03.2019 privind modificarea și completarea Regulamentului referitor la licitația/atribuirea locurilor din parcările de reședință de pe raza sectorului 3 al Municipiului București, aprobat prin HCLS 3 nr. 16/29.01.2018

În temeiul dispozițiilor art.2 din Hotărârea Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date,

În conformitate cu dispozițiile art.10 și art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.97 din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr.295/2021;

Având în vedere dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

CAPITOLUL I- PĂRȚI SEMNATARE

DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE (D.E.P.A.B.D.), cu sediul în București, Str. Obcina Mare nr. 2, Sector 6, Tel.: 021.413.54.42, Fax: 021.413.50.49, reprezentată prin domnul chestor de poliție **Aurel-Cătălin GIULESCU** - Director, pe de o parte,

și

PRIMĂRIA SECTORULUI 3 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, sector 3, Calca Dudești, nr. 191, Tel: 021/3180323, Fax: 021/3180304, reprezentată prin domnul

Robert Sorin NEGOIȚĂ, în calitate de Primar al Sectorului 3 al Municipiului București, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, pe linia furnizării de date cu caracter personal din Registrul național de evidență a persoanelor, în următoarele condiții:

CAPITOLUL II - OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 (1) Obiectul protocolului îl constituie validarea unor date cu caracter personal și furnizarea parțială a unor date suplimentare, în sistem electronic decuplat (off-line) din Registrul Național de Evidență a Persoanelor (R.N.E.P.), de către D.E.P.A.B.D., în conformitate cu dispozițiile art. 11 din O.U.G.nr.97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art.97 alin.(5) din H.G. nr.295/2021, aferente persoanelor fizice care solicită loc de parcare de reședință în sectorul 3 al Municipiului București, în scopul validării adresei declarate de solicitant ca fiind adresa de domiciliu/ reședință de pe raza sectorului 3, așa cum figurează în R.N.E.P..

(2) În sensul prezentului Protocol, prin validare și furnizare parțială în sistem off-line a datelor din R.N.E.P. se înțelege transferul de fișiere utilizând un canal unic de comunicație securizat, asigurat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, între sediile celor două instituții. Fișierele transmise de către Primăria Sectorului 3, prin departamentul de Parcări și conțin datele necesar a fi validate, iar D.E.P.A.B.D. le recepționează și prelucrează și transmite informațiile de răspuns înapoi către Primăria Sectorului 3/ departamentul de Parcări prin intermediul și în formatul prevăzut de aplicația informatică, conform art. 3, sau, după caz, mesajul prin care sistemul informatic al Primăriei Sectorului 3 (denumit GIS) este notificat că persoana pentru care s-a solicitat verificarea nu figurează în R.N.E.P. ori datele de intrare nu sunt valide.

(3) Furnizarea datelor către GIS se realizează prin intermediul unei aplicații informatice realizată și administrată de către D.E.P.A.B.D., în vederea comparării informațiilor înscrise în actele de identitate prezentate de către persoanele vizate, la înregistrarea în GIS și la efectuarea verificărilor periodice, cu datele existente în R.N.E.P..

Art.2 (1) Cererile de furnizare, constituite din centralizarea solicitărilor din sistemul informatic GIS care vizează persoanele fizice menționate la art.1 (1), vor primi răspuns prin aplicația informatică de referință în funcție de gradul de încărcare a sistemelor informatice interne ale D.E.P.A.B.D. și de stadiul actualizării datelor din R.N.E.P.

(2) Cererile prevăzute la alin.(1) vor conține **codul numeric personal**, respectiv **numele și prenumele** persoanei care a formulat solicitarea în sistemul GIS.

Art.3 (1) Structura datelor suplimentare furnizate parțial din R.N.E.P. prin intermediul aplicației informatice dedicate, de către D.E.P.A.B.D., către sistemul informatic GIS este următoarea:

- **adresa de domiciliu** a persoanei, de pe raza sectorului 3 al mun. București, însoțită de **data de expirare a actului de identitate** emis persoanei, sau
- **reședința** de pe raza sectorului 3 al mun. București, aflată în perioada de valabilitate, însoțită de **data de expirare a reședinței**.

(2) Suplimentar față de datele prevăzute la alin.(1), D.E.P.A.B.D. va furniza, la cererea Primăriei Sectorului 3, semestrial, prin intermediul canalului unic de comunicație menționat la art.1 alin.(2), în format electronic, o listă conținând adresele de domiciliu de pe raza sectorului 3 al mun. București, extrasă conform datelor înregistrate în R.N.E.P.

(3) Detalierea modului de furnizare a datelor este cuprinsă în Anexa tehnică, care se constituie parte integrantă a prezentului Protocol.

CAPITOLUL III - SCOPUL ȘI DESTINAȚIA DATELOR

Art.4 (1) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor referitoare la procesul de atribuire a locurilor de parcare de către Primăria Sectorului 3, cu respectarea legislației în vigoare, strict pentru îndeplinirea scopului prevăzut la art.1.

(2) Primăria Sectorului 3/ GIS nu va transfera, comunica, pune la dispoziție, divulga și nu va supune datele furnizate de către D.E.P.A.B.D. unei operațiuni de prelucrare cu efect similar, direct sau indirect, către persoane fizice sau juridice terțe, sub nicio formă.

CAPITOLUL IV - DURATA PROTOCOLULUI

Art.5 Prezentul Protocol intră în vigoare în termen de 10 zile calendaristice de la data semnării și înregistrării sale de ambele părți. Informația cu privire la data intrării în vigoare a prezentului Protocol se supune regulilor de transparență prevăzute la art.11 alin.(1).

(2) Prezentul Protocol are o valabilitate de 1 an.

(3) Perioada de valabilitate a protocolului se poate prelungi automat pe perioade de câte un an, în situația în care niciuna din părți nu își exprimă intenția de reziliere cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

CAPITOLUL V - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.6 D.E.P.A.B.D. se obligă:

a) să asigure buna funcționare a aplicației informatice și să remedieze în cel mai scurt timp posibil, eventuale erori ale aplicației;

b) să țină evidența cererilor primite în sistem electronic din partea GIS și a furnizărilor de date realizate prin intermediul aplicației informatice;

c) să numească un responsabil cu derularea protocolului din partea sa.

Art.7 Primăria Sectorului 3 se obligă:

a) să utilizeze datele cu caracter personal furnizate din R.N.E.P. exclusiv în îndeplinirea atribuțiilor legale, și în scopul declarat.

b) să asigure securitatea datelor recepționate în cadrul sistemului informatic;

c) să numească un responsabil cu derularea protocolului din partea sa.

CAPITOLUL VI - MĂSURI PENTRU RESPECTAREA PRINCIPILOR LEGATE DE PRELUCRĂRILE DE DATE CU CARACTER PERSONAL

Art. 8 (1) Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) În scopul asigurării respectării prevederilor alin.(1), Părțile dispun măsuri specifice pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.25 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 9 (1) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol, Părțile vor realiza, în conformitate cu prevederile art.35 din Regulamentul (UE) 2016/679, o evaluare a impactului asupra protecției datelor produs de prelucrările realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) Raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor se semnează de către ambele părți.

(3) Evaluarea impactului asupra protecției datelor se reevaluează periodic, cel puțin o dată la doi ani.

Art. 10 (1) În sensul dispozițiilor art.6, Părțile dispun măsurile necesare pentru a se informa în scris, reciproc, cel mai târziu la data semnării protocolului, cu privire la Responsabilul cu

protecția datelor cu caracter personal desemnat în conformitate cu dispozițiile art.37 alin.(1) lit.a) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) Părțile dispun măsurile necesare pentru ca:

a) Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în cadrul fiecăreia dintre instituții să aibă acces la prelucrările de date cu caracter personal desfășurate în baza prezentului protocol.

b) Responsabilii cu protecția datelor cu caracter personal desemnați să poată colabora în scopul îndeplinirii funcțiilor și sarcinilor prevăzute la art.38 și 39 din Regulamentul (UE) 2016/679.

c) Aplicarea, la nivelul fiecăreia dintre instituții, a măsurilor cuprinse în raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor, realizat potrivit art.4, să fie monitorizată de către Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal.

Art. 11 (1) În scopul respectării principiului transparenței prelucrărilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Protocol, acesta va fi publicat pe paginile de internet ale celor două instituții, într-un spațiu ușor accesibil publicului, dedicat transparenței prelucrărilor de date cu caracter personal derulate de către fiecare dintre părți. Afișarea poate fi realizată și la sediul instituției, într-un spațiu amenajat corespunzător.

(2) Informațiile referitoare la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat și la modalitatea în care acesta poate fi contactat vor fi precizate în același spațiu.

(3) Nepublicarea prezentului Protocol pe site-ul uneia dintre părți în termenul prevăzut la alin.(1), atrage după sine suspendarea de drept a instrumentului juridic de colaborare și sistarea furnizării datelor ce fac obiectul acestuia.

Art. 12 (1) În cadrul măsurilor tehnice și organizatorice interne pentru realizarea prelucrărilor de date cu caracter personal, părțile dispun măsurile necesare pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.6 alin.(1) lit.f) din Regulamentul (UE) 2016/679.

În scopul asigurării confidențialității datelor cu caracter personal, condițiile privind realizarea transferurilor de date în temeiul prezentului Protocol se stabilesc în scris între cele două părți în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a acestuia.

Părțile evaluează periodic, cel puțin o dată pe an, modul în care este asigurat un nivel adecvat al securității prelucrărilor realizate în temeiul prezentului protocol cu luarea în considerare a dispozițiilor art.32 alin.(2) din Regulamentul (UE) 2016/679.

Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol este notificată, de îndată, celeilalte Părți. Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condițiile art.33 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679. Notificarea va cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art.33 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

În situația încălcării securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol, Părțile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condițiile art.34 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 13 (1) Părțile dispun măsurile necesare pentru crearea unei evidențe a activităților de prelucrare derulate în temeiul prezentului protocol.

Părțile au obligația să adopte măsurile de procedură necesare pentru verificarea legalității prelucrărilor realizate în cadrul fiecăreia dintre instituții, creând în acest sens un mecanism de monitorizare a prelucrărilor.

În cadrul măsurilor privind asigurarea transparenței, adoptate în condițiile art.9 alin.(1), Părțile dispun măsurile necesare pentru publicarea informațiilor prevăzute la art.30 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679, relevante pentru aplicarea dispozițiilor prezentului Protocol.

CAPITOLUL VII - PROCEDURI PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

Art. 14 (1) Primăria Sectorului 3 se obligă să asigure exercitarea dreptului la informare al persoanelor vizate cu privire la prelucrările de date cu caracter personal realizate în temeiul prezentului Protocol.

În scopul aplicării dispozițiilor alin.(1), la momentul colectării datelor de la persoana vizată sau cu ocazia realizării oricărei alte activități de prelucrare care presupune interacțiunea cu aceasta, Primăria Sectorului 3 va informa persoana vizată, cu respectarea dispozițiilor art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679, cu privire la realizarea prelucrărilor în temeiul prezentului Protocol.

(2)Părțile garantează exercitarea dreptului de acces al persoanei vizate și dispun toate măsurile necesare pentru asigurarea aplicării dispozițiilor art.15 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Primăria Sectorului 3 va informa de îndată D.E.P.A.B.D. cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului de acces care privește datele cu caracter personal furnizate de către D.E.P.A.B.D.

Art. 15 (1) Datele care au suferit modificări cu ocazia actualizării R.N.E.P. în urma eliberării unui nou act de identitate la solicitarea persoanei vizate nu reprezintă neconcordanțe între datele furnizate potrivit art.1 și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor,

(3) Primăria Sectorului 3 îndrumă persoanele vizate de către neconcordanțele în cauză către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru efectuarea de verificări punctuale, în vederea clarificării situației și, după caz, a corectării datelor.

(4) Primăria Sectorului 3 informează de îndată D.E.P.A.B.D. cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului la rectificare sau la ștergere care privește datele cu caracter personal furnizate de către D.E.P.A.B.D..

Art. 16 (1) În cazul în care Primăria Sectorului 3 dispune, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., măsura restricționării prelucrării, informează de îndată D.E.P.A.B.D.. Informarea trebuie să cuprindă inclusiv precizarea situației de la art.18 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679 pe care se întemeiază o astfel de măsură.

(2) Primăria Sectorului 3 informează D.E.P.A.B.D. cu privire la adoptarea unei măsuri de ridicare a restricției de prelucrare comunicată potrivit alin.(1).

Art.17 (1) În cazul în care Primăria Sectorului 3 primește o cerere formulată în exercitarea dreptului de opoziție, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., informează de îndată D.E.P.A.B.D.

(2) Primăria Sectorului 3 are obligația de a informa D.E.P.A.B.D. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate prin intermediul unor mijloace noi de prelucrare automatizată, în special în situația utilizării unor noi tehnologii sau a unor tehnologii care permit crearea de profiluri.

(3) Primăria Sectorului 3 nu poate adopta niciun fel de măsură de natură să producă efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă doar pe baza prelucrării datelor furnizate de către D.E.P.A.B.D..

(4) Primăria Sectorului 3 informează în scris D.E.P.A.B.D., în termen de trei luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol cu privire la măsurile dispuse pentru aplicarea dispozițiilor art.22 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art.18 În situația exercitării dreptului de acces/rectificare și ștergere/la restricționare/la opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, D.E.P.A.B.D. va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal

sub forma transferului către Primăria Sectorului 3 fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea respectivă.

Art.19 În situația în care, în orice condiții, Primăria Sectorului 3 constată că i-au fost furnizate date care nu fac obiectul prezentului protocol, dispune ștergerea acestora prin proceduri ireversibile și notifică de îndată D.E.P.A.B.D. în scopul identificării condițiilor și cauzelor care au permis/favorizat o furnizare neconformă cu termenii prezentului Protocol.

CAPITOLUL VIII - FORȚA MAJORĂ

Art.20 (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, externă, invincibilă, imprevizibilă și de neînlăturat, intervenită după data semnării protocolului și care împiedică executarea acestuia, este considerată ca forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate ca forță majoră în sensul acestei clauze, împrejurări care să determine distrugerea bazei de date și a mijloacelor automate de prelucrare a acestora.

(2) Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice celeilalte părți în termen de 5 (cinci) zile de la data la care a intervenit cauza de forță majoră. De asemenea, partea este obligată să comunice celeilalte părți încetarea cauzei de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile de la încetare.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

Art. 21 În contextul derulării perioadei de implementare/postimplementare a unor proiecte de anvergură, în scopul modernizării sistemului național informatic de evidență a persoanelor, D.E.P.A.B.D. își rezervă dreptul de a suspenda temporar furnizarea datelor, cu notificarea expresă a Primăriei Sectorului 3

Art.22 (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Toate notificările ce se vor efectua în baza prezentului protocol vor fi efectuate de părți la adresele menționate în preambulul Protocolului, sau prin fax; pentru a fi opozabilă, modificarea adresei, a numărului de telefon, fax, al unei părți se va notifica celeilalte părți în scris în termen de cel mult 24 (douăzecișipatru) de ore de la data la care modificarea devine operațională.

Art.23 Modificarea și/sau completarea prezentului protocol se pot/poate face numai în baza acordului scris al părților, prin acte adiționale, încheiate potrivit legii, precum și ca urmare a unor modificări de ordin legislativ.

Art.24 (1) Părțile semnatare ale prezentului protocol de colaborare vor stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare bunei desfășurări a activităților aferente derulării acestuia, precum și asigurării, conform legii, a protecției și securității datelor furnizate/validate.

(2) Orice neînțelegere intervenită în derularea protocolului, se soluționează, de către părțile semnatare, pe cale amiabilă.

Art.25 (1) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către ambele părți.

(2) Anexa tehnică face parte integrantă din prezentul protocol de colaborare.

Prezentul protocol s-a încheiat astăzi în două exemplare, ambele cu aceeași valoare juridică, dintre care unul revine Primăriei Sectorului 3 și unul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

**PRIMĂRIA SECTORULUI 3 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

PRIMAR
Robert Șeriu Năgoiță

**DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA
PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA
BAZELOR DE DATE**

DIRECTOR,
Chestor de poliție
Aurel-Cătălin GIULESCU

Direcția Parcări și Amenajare Urbană
Serviciul Gestionare și Amenajare Parcari
și Implementare GIS
Șef Serviciu,
Simona Andreea Bălașa

DIRECTOR ADJUNCT,
Comisar-șef de poliție

Iulian TEAUA

Direcția Economică,
Director Executiv,
Octavian Ghețu

Avizat pentru legalitate,
Serviciul Juridic și Secretariat
Șef serviciu,
Comisar-șef de poliție

Mihaela-Carmen ALEXANDRESCU

Direcția Juridică
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu,
Georgeta Vișan

Avizat,
Director general al
Direcției Generale pentru Comunicații și
Tehnologia Informației
Comisar șef de poliție *Răzvan-Iulian JIGA*

Avizat,
Serviciul de Telecomunicații Speciale
Director
General-locotenent ing. *Ionel-Sorin BALAN*